



REGULAMIN ŚWIETLICY

w Szkole Podstawowej Nr 43 im. S. Kossak w Białymstoku

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. 2017 poz. 1603 z póź. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. 2019 poz. 502 z póź. zm.)
- art. 105 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.).

§ 1.

Świetlica szkolna jest integralną częścią Szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania Szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań opiekuńczo–wychowawczych przyjętych w Planie Pracy oraz w Programie Wychowawczo-Profilaktycznym Szkoły.

§ 2 .

Cele i zadania świetlicy

1. Wychowawcy świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom:
 - 1) zorganizowaną opiekę wychowawczą, pomoc w nauce oraz odpowiednie warunki do nauki własnej, rekreacji i rozwijania własnych zainteresowań,
 - 2) kształtują nawyki kultury osobistej i współżycia w grupie,
 - 3) rozwijają zainteresowania oraz zdolności,
 - 4) wdrażają do samodzielnej pracy umysłowej,
 - 5) organizują właściwy i kulturalny wypoczynek,
2. Do zadań świetlicy szkolnej należy:
 - 1) organizowanie opieki, pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej, przyzwyczajanie do samodzielnej prac,
 - 2) odkrywanie i rozwijanie zainteresowań,
 - 3) organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny,
 - 4) stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego,
 - 5) upowszechnianie zasad kulturalnego życia codziennego,
 - 6) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości, dbałości o zachowanie zdrowia,
 - 7) rozwijanie samodzielności,
 - 8) współdziałanie z nauczycielami i rodzicami,
 - 9) zapewnienie bezpieczeństwa podczas wykonywania wymienionych zadań.
3. Świetlica może organizować:
 - 1) imprezy szkolne (kulturalno-oświatowe, rozrywkowe i inne)

- 2) imprezy pozaszkolne (konkursy, zawody, turnieje, itp.)
4. Świetlica może współpracować z placówkami oświatowymi wychowawczymi, opiekuńczymi, kulturalnymi, profilaktyki i innymi wspomagającymi realizację zadań świetlicy.

§ 3 .

Zadania nauczyciela-wychowawcy świetlicy

1. Do zadań wychowawcy świetlicy należy:
 - 1) Opracowanie rocznego planu i miesięcznych planów dydaktyczno-wychowawczych.
 - 2) Prowadzenie dziennika zajęć.
 - 3) Sumienne wypełnianie swoich obowiązków.
 - 4) Sprawowanie opieki i zapewnienie wychowankom bezpieczeństwa.
 - 5) Rozwijanie zainteresowań uczniów, umożliwienie im rozwoju, kreatywności i twórczego myślenia.
 - 6) Organizowanie gier i zabaw, w tym ruchowych, zarówno w sali oraz na powietrzu.
 - 7) Współpraca z Radą Pedagogiczną, psychologiem/pedagogiem, pielęgniarką szkolną oraz rodzicami.
 - 8) Dbanie o estetyczny wygląd pomieszczeń świetlicowych.
 - 9) Zapoznanie uczniów z „ABC Wychowanka Świetlicy” świetlicy.
 - 10) Uzgadnianie z przełożonymi potrzeb materiałowych świetlicy.
 - 11) Informowanie o niewłaściwym zachowaniu uczniów zarówno rodziców jak i wychowawcę.
2. Wychowawcy dostosowują rodzaj aktywności i propozycje działań wychowanków zależnie m.in. od bieżących warunków organizacyjnych, liczebności grupy wychowawczej, pogody i dostępności pomieszczeń szkoły.
3. Współpraca wychowawcy świetlicy z rodzicami (opiekunami) realizowana jest w formie bezpośredniej rozmowy, rozmowy telefonicznej, pisemnej informacji lub informacji przekazanej za pośrednictwem wychowawcy.
4. Wychowawcy świetlicy współpracują z wychowawcami klas, nauczycielami szkoły, pedagogiem szkolnym, pedagogiem specjalnym, psychologiem szkolnym oraz dyrekcją Szkoły.

§ 4.

Zasady kwalifikacji dzieci do świetlicy szkolnej i założenia organizacyjne

1. Liczba miejsc w świetlicy jest ograniczona.
2. Szczegółowe zasady rekrutacji do świetlicy szkolnej ustalane są według kalendarza organizacji roku szkolnego i podawane do wiadomości rodziców.
3. Kwalifikowanie dzieci do świetlicy na nowy rok szkolny odbywa się w okresie ustalonym przez dyrektora szkoły i podanym do wiadomości w maju poprzedzającym dany rok szkolny.
4. Kwalifikacji dzieci do świetlicy szkolnej dokonuje komisja kwalifikacyjna powołana przez dyrektora Szkoły, w terminie określonym regulaminem rekrutacji do świetlicy szkolnej.
5. Do świetlicy przyjmuje się uczniów klas I-III:
 - 1) pracujących zawodowo rodziców,
 - 2) rodziców samotnie wychowujących i pracujących zawodowo,

- 3) z rodzin zastępczych, gdy opiekunowie pracują zawodowo,
- 4) którzy mają rodzeństwo z orzeczoną niepełnosprawnością.
6. Świetlica zapewnia również opiekę uczniom klas I-III:
 - 1) nieuczęszczającym na zajęcia religii, etyki - w czasie trwania tych zajęć,
 - 2) oczekującym na dodatkowe zajęcia edukacyjne, specjalistyczne i rozwijające zainteresowania
 - 3) nieuczestniczącym w wycieczkach klasowych - w czasie trwania wycieczki.
7. Kwalifikowanie i przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje się na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów dziecka - tzw. *Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej* wraz z załącznikami, składanego corocznie w świetlicy.
8. Wnioski składane po terminie będą rozpatrywane w zależności od liczby wolnych miejsc oraz wg. kolejności zgłoszeń
9. Zgłoszenie dziecka do świetlicy szkolnej jest równoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją regulaminu świetlicy przez rodziców/ opiekunów prawnych dziecka.
10. Rodzicom, których dziecko nie zostało przyjęte do świetlicy przysługuje prawo do odwołania się do Komisji Kwalifikacyjnej w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyników rekrutacji do świetlicy szkolnej.
11. Komisja Kwalifikacyjna zobowiązana jest do rozpatrzenia odwołania w terminie 7 dni roboczych.
12. Świetlica jako pozalekcyjna forma wychowawczo-opiekuńcza działalności szkoły zapewnia opiekę od godziny 7.00 do 17.00 w dniach, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne w szkole. Dni ustawowo wolne w danym roku szkolnym są dniami kiedy świetlica jest nieczynna.
13. Świetlica jest czynna w poszczególne dni wolne od zajęć dydaktycznych zgodnie z ustaleniami dyrektora szkoły, zapewniając opiekę w formie dyżurów nauczycieli, po uprzednim zgłoszeniu rodziców o potrzebie zapewnienia dziecku opieki.
14. W uzasadnionych przypadkach czas pracy świetlicy może ulec zmianie za zgodą dyrektora Szkoły. W razie zaistnienia takiego przypadku rodzice/opiekunowie zostaną o tym powiadomieni.
15. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej. W razie potrzeby mogą zostać wykorzystane inne sale dydaktyczne, plac zabaw lub boisko szkolne.
16. Jednostka zajęć w grupie świetlicowej wynosi 60 minut. Przerwy regulowane są zgodnie z potrzebami grupy lub dziecka.
17. Zajęcia w świetlicy są prowadzone w 1 grupie wychowawczej, która nie może przekraczać 25 wychowanków.
18. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po zakończonych obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, pozalekcyjnych. Nie podlega opiece wychowawców dziecko przebywające w szkole przed godz. 7.00 i po godz. 17.00 oraz dziecko, które nie zgłosiło się do świetlicy.
19. Rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy - odebrania dziecka do godz. 17:00.
20. W razie nieodebrania dziecka do godziny 17.00 wychowawca świetlicy kontaktuje się z rodzicami bądź opiekunami dziecka, wskazanymi w karcie zapisu dziecka do świetlicy szkolnej i ustala jak najszybszy czas odbioru dziecka, nie przekraczający 30 minut.

21. Gdy taka sytuacja powtarza się rodzic zostaje pouczony, iż w przypadku dalszego nieterminowego odbierania dziecka, może ono zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom (policja).
22. W razie nieodebrania dziecka do godziny 17.00 oraz braku kontaktu z jego rodzicami/opiekunami dziecko zostaje przekazane pod opiekę policji. Wychowawca świetlicy sporządza notatkę na temat zdarzenia i podjętych działań. Wychowawca świetlicy oczekuje na przyjazd policji a następnie wykonuje zalecenia policji.
23. W przypadku braku możliwości niezwłocznego ustalenia miejsca pobytu rodziców/opiekunów/ dziecko przekazane zostaje policji, w celu zapewnienia opieki przez właściwy ośrodek opiekuńczo-wychowawczy.
24. Dwukrotne nieodebranie dziecka ze świetlicy o czasie (pkt. 20) daje skutek do wnioskowania o skreślenie ucznia z listy podopiecznych świetlicy, o czym rodzice zostaną poinformowani na piśmie.
25. Nieodebranie dziecka ze świetlicy o czasie (pkt. 22) daje skutek wszczęcia procedury skreślenie ucznia z listy podopiecznych świetlicy, o czym rodzice zostaną poinformowani na piśmie.
26. Rodzice/opiekunowie mają prawo upoważnić inną osobę do odbioru dziecka ze świetlicy, wpisując jej dane do karty *Oświadczenia o odbiorze dziecka ze świetlicy*, jednocześnie przejmując odpowiedzialność za dziecko po opuszczeniu świetlicy.
27. Dzieci mogą być odbierane przez starsze rodzeństwo, które ukończyło 10 rok życia, na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica/opiekuna.
28. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może zostać odebrany przez osobę, której danych rodzice nie umieścili w karcie *Oświadczenia o odbiorze dziecka ze świetlicy*, jeśli osoba ta ma pisemne upoważnienie od rodziców/opiekunów prawnych dziecka.
29. Życzenie rodziców dotyczące odbierania dziecka tylko przez jednego z rodziców musi być poświadczane przez kopię/wgląd do postanowienia sądowego.
30. W przypadku złożenia przez rodziców pisemnego oświadczenia samodzielnego powrotu dziecka do domu i stwierdzającego ponoszenie odpowiedzialności za bezpieczeństwo dziecka, zezwala się na jego samodzielny powrót do domu o określonej w oświadczeniu godzinie.
31. Dzieci do lat 7 odbierają wyłącznie rodzice/opiekunowie lub osoby upoważnione w karcie oświadczenia o odbiorze dziecka ze świetlicy.
32. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że rodzic/opiekun lub osoba upoważniona zgłosiła się po dziecko w stanie wskazującym na nietrzeźwość lub odurzenie wychowawca świetlicy podejmuje następujące działania:
 - 1) niezwłocznie powiadamia dyrekcję Szkoły,
 - 2) nakazuje osobie nietrzeźwej lub odurzonej opuszczenie terenu szkoły, w przypadku odmowy, powiadamia policję,
 - 3) wzywa do szkoły drugiego rodzica lub innego opiekuna dziecka (osobę upoważnioną),
 - 4) jeżeli wezwanie innego opiekuna jest niemożliwe, zawiadamia policję,
 - 5) sporządza notatkę służbową na temat zdarzenia i podjętych działań.
33. Wychowawcy świetlicy na telefoniczną prośbę rodziców/prawnych opiekunów mogą zwolnić uczniów klasy II i III z zajęć świetlicowych. Informację o telefonie nauczyciel odnotowuje w e-dzienniku, w kontaktach z rodzicami. W przypadku zwolnienia dziecka z opieki

światlicowej rodzic ponosi odpowiedzialność za dziecko po opuszczeniu przez nie budynku szkoły.

34. Po przyjeździe do świetlicy dziecko zgłasza swoje przybycie. Tak samo postępuje w przypadku odbioru przez rodziców lub osoby upoważnione oraz kiedy wychodzi samodzielnie ze świetlicy.
35. Dziecko wychodzi ze świetlicy wyłącznie za wiedzą i zgodą wychowawcy.
36. W przypadku samowolnego opuszczenia świetlicy przez dziecko:
 - 1) jeżeli w świetlicy obecnych jest dwóch wychowawców, jeden z nich sprawuje opiekę nad dziećmi, drugi prowadzi poszukiwania na terenie szkoły.
 - 2) O zaistniałym zdarzeniu nauczyciel informuje rodziców/prawnych opiekunów/ i wychowawcę klasy oraz sporządza notatkę służbową.
 - 3) w obecności rodziców /opiekunów prawnych/ wychowawca świetlicy przeprowadza rozmowę z uczniem w celu przypomnienia regulaminu.
 - 4) w przypadku ponownego opuszczenia świetlicy bez pozwolenia, rozmowę z uczniem przeprowadza pedagog/psycholog szkolny.
 - 5) jeżeli w/w czynności nie przynoszą oczekiwanego rezultatu i dziecko w dalszym ciągu samowolnie opuszcza świetlicę, zostaje ono zawieszone w prawach uczestnika świetlicy (§5 ust.10 pkt 5).
37. Rodzice/opiekunowie mają prawo w dowolnym czasie roku szkolnego zrezygnować z opieki świetlicy. Rezygnację z miejsca w świetlicy rodzic zobowiązany jest zgłosić pisemnie do wychowawcy klasy. Wychowawca klasy niezwłocznie informuje koordynatora świetlicy o rezygnacji.
38. Rodzice na bieżąco uaktualniają zmiany dotyczące sytuacji dziecka - numer telefonu, godziny samodzielnego wyjścia dziecka, itp.
39. W sytuacji, gdy dziecko zgłasza złe samopoczucie, wychowawca świetlicy kieruje dziecko do pielęgniarki szkolnej. Poza godzinami pracy pielęgniarki, nauczyciel przekazuje telefoniczną informację o stanie dziecka rodzicowi/opiekunowi ucznia, który ma obowiązek niezwłocznie odebrać dziecko ze świetlicy.

§ 5.

Wychowankowie świetlicy - prawa i obowiązki

1. Uczeń ma prawo do:
 - 1) właściwie zorganizowanej opieki podczas pobytu w świetlicy,
 - 2) poszanowania godności osobistej i życzliwego traktowania przez nauczycieli-wychowawców świetlicy, jak i inne dzieci korzystające ze świetlicy,
 - 3) ochrony przed przemocą psychiczną i fizyczną,
 - 4) wyboru zajęć zgodnie ze swoimi zainteresowaniami,
 - 5) doskonalenia swoich uzdolnień i zainteresowań, podejmowania twórczych działań,
 - 6) wdrażania do samodzielnej nauki, uzyskania pomocy w nauce,
 - 7) korzystania z zasobów świetlicy, gier, zabawek, sprzętu,
 - 8) nagród i wyróżnień:
 - a) wyróżnienia na forum wszystkich dzieci przez wychowawcę,
 - b) pochwały przekazanej wychowawcom klasowym,

- c) poinformowania rodziców (w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie),
- d) pochwały pisemnej w dzienniczku ucznia,
- e) dyplomów, nagród rzeczowych,
- f) wyróżnienia na apelu lub uroczystości szkolnej.

2. Uczeń jest zobowiązany do:

- 1) przestrzegania wewnętrznego regulaminu świetlicy, z którym jest zapoznany na początku roku szkolnego,
 - 2) przestrzegania zasad współżycia w grupie i kulturalnego zachowania,
 - 3) dbania o bezpieczeństwo swoje i innych,
 - 4) informowania wychowawcy świetlicy o wszelkich nieestosownych i niewłaściwych zachowaniach względem niego,
 - 5) rozwiązywania konfliktowych sytuacji po koleżeńsku, bez agresji i przemocy,
 - 6) respektowania poleceń nauczyciela-wychowawcy świetlicy,
 - 7) zgłoszenia wychowawcy każdego wyjścia ze świetlicy,
 - 8) przebywania w miejscu, które wyznaczył wychowawca oraz nie oddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicową,
 - 9) dbania o porządek, szanowania zasobów świetlicy,
 - 10) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.
3. Świetlica wyposażona jest w: przybory rysunkowe, malarskie, materiały papiernicze, gry planszowe, karciane, klocki, zabawki, przybory do zabaw ruchowych, sprzęt audiowizualny, sprzęt i materiały potrzebne do zajęć organizowanych w świetlicy.
4. Dzieci korzystające ze świetlicy szkolnej mają obowiązek szanować i dbać o wyposażenie świetlicy. Za szkody wyrządzone przez dzieci odpowiadają rodzice/opiekunowie.
5. Dzieci przebywające w świetlicy szkolnej nie mogą korzystać z telefonów komórkowych, smartwatchów, MP3, MP4 oraz innych przedmiotów technicznych/elektronicznych, przyniesionych z domu.
6. W przypadku konieczności kontaktu z rodzicem przez telefon komórkowy uczeń musi ten fakt zgłosić wychowawcy świetlicy. Rozmowa z rodzicem odbywa się poza świetlicą szkolną.
7. Za zaginione lub zniszczone rzeczy przyniesione z domu świetlica szkolna nie ponosi odpowiedzialności.
8. Pierwszoklasiści nie mogą wychodzić do sklepiku szkolnego ze świetlicy.
9. Dyrektor szkoły ma prawo zakazać przynoszenia z domu poszczególnych rzeczy, przedmiotów (np. kart kolekcjonerskich), które zdaniem wychowawców świetlicy powodują konflikty i spory między uczniami.
10. Wychowawca świetlicy może zastosować/wnioskować o następujące kary wobec wychowanków świetlicy, uczniów czasowo przebywających w świetlicy oraz uczestników zajęć:
- 1) upomnienie ustne, powiadomienie wychowawcy klasy,
 - 2) poinformowanie ustne lub pisemne rodziców (opiekunów)/uwaga pisemna w dzienniku zajęć świetlicy,
 - 3) interwencja pedagoga/psychologa/pedagoga specjalnego,
 - 4) nagana udzielona przez dyrektora Szkoły,
 - 5) zawieszenie ucznia w zajęciach świetlicowych na okres 2 tygodni,
 - 6) wyłączenie z zajęć świetlicowych.

11. Wniosek o wyłączenie dziecka z zajęć świetlicowych może nastąpić, po uprzednim zastosowaniu zawieszenia ucznia w zajęciach świetlicowych, za nagminne łamanie regulaminu świetlicy, po wyczerpaniu wszystkich możliwości oddziaływania wychowawczego, gdy uczeń:
 - 1) powoduje uszczerbek na zdrowiu innych osób,
 - 2) demoralizuje innych uczniów,
 - 3) stanowi zagrożenie dla siebie i innych uczniów.
12. Wyłączenie z zajęć świetlicowych z powodu agresywnego/niebezpiecznego zachowania wobec innych uczniów można zastosować bez uprzedniej gradacji w/w kar.
13. Procedurę wyłączenia ucznia z zajęć świetlicowych rozpoczyna wniosek wychowawców świetlicy złożony do dyrektora Szkoły.
14. Decyzję o wyłączeniu dziecka z zajęć świetlicowych podejmuje komisja, w skład której wchodzi: dyrektor Szkoły, wicedyrektor Szkoły, wychowawcy świetlicy, specjalista szkolny (pedagog, psycholog lub pedagog specjalny) i wychowawca klasy ucznia. Od decyzji komisji nie ma odwołania. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka karnie usuniętego ze świetlicy szkolnej mogą po raz kolejny wnioskować o umieszczenie dziecka w świetlicy w następnym roku szkolnym.

§ 6.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany opracowują wychowawcy świetlicy we współpracy z dyrektorem Szkoły.
2. Regulamin świetlicy zatwierdza dyrektor Szkoły.
3. Obowiązujący regulamin świetlicy jest dostępny w świetlicy i na stronie internetowej Szkoły.
4. W sprawach spornych rodzicom przysługuje odwołanie do koordynatora wychowawców świetlicy, a następnie do dyrektora Szkoły.
5. Zmiany w regulaminie wchodzi w życie z dniem 31 stycznia 2023 r. z mocą obowiązywania od dnia 6 lutego 2023 r.

Zarządzenie dyrektora Szkoły 39/2022/2023