



PROCEDURA

DOKONYWANIA OCENY PRACY NAUCZYCIELA

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 43 IM. SIMONY KOSSAK W BIAŁYMSTOKU

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986, 1871, z 2025 r. poz. 620, 1019, 1160, 1188, 1189, 1661 z póź. zm.)

Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz.U. 2022 poz. 1822 z póź. zm.)

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI z dnia 29 października 2025 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz.U. 2025.1550)

§ 1.

Procedura określa:

1. przepisy ogólne oraz terminy dokonywania oceny pracy nauczyciela
2. szczegółowe kryteria dokonywania oceny pracy nauczycieli;
3. szczegółowy tryb dokonywania oceny pracy nauczycieli;
4. szczegółowy tryb postępowania odwoławczego.

§ 2.

Przepisy ogólne

1. Praca nauczyciela podlega ocenie.
2. Ocena pracy nauczyciela może być dokonana w każdym czasie, nie wcześniej jednak niż **po upływie roku** od dokonania oceny poprzedniej, z inicjatywy dyrektora szkoły lub na wniosek:
 - 1) nauczyciela, **(załącznik 1)**
 - 2) organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - 3) organu prowadzącego szkołę,
 - 4) rady rodziców. **(załącznik 2)**
3. W przypadku rozpoczęcia stażu do zawodu nauczyciela **przed 1 września 2025** dyrektor szkoły dokonuje oceny pracy nauczyciela w drugim oraz ostatnim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela, a także w ostatnim roku odbywania dodatkowego przygotowania do **zawodu nauczyciela**.
- 3a. W przypadku rozpoczęcia stażu do zawodu nauczyciela **po 1 września 2025** dyrektor szkoły dokonuje oceny pracy nauczyciela po upływie co najmniej 8 miesięcy odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela, ale nie później niż w jedenastym miesiącu odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela, a jeżeli nauczyciel w trakcie pierwszych 8 miesięcy odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela zmienił miejsce zatrudnienia - oceny tej dokonuje się po upływie 3 miesięcy odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela w nowym miejscu zatrudnienia, jednak nie wcześniej niż po upływie 8 miesięcy odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela, ale nie później niż w dwunastym miesiącu odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela oraz w ostatnim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela lub dodatkowo w ostatnim roku odbywania dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela - w przypadkach, o których mowa w art. 9fa ust. 11 i 13 oraz art. 9g ust. 7b Karty nauczyciela.
4. W przypadku **rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy** w trakcie odbywania przez nauczyciela przygotowania do zawodu nauczyciela lub dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela dyrektor szkoły dokonuje oceny pracy nauczyciela za okres dotychczas odbytego

przygotowania do zawodu nauczyciela lub dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela, w terminie nie dłuższym niż **30 dni roboczych** odpowiednio od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy.

5. Jeżeli nauczyciel **zmienił miejsce zatrudnienia**:

- 1) w pierwszym lub drugim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela - ocenę tę uwzględnia się przy dokonywaniu oceny pracy w drugim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela;
- 2) po drugim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela - ocenę tę uwzględnia się przy dokonywaniu oceny pracy w ostatnim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela;
- 3) w okresie odbywania dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela - ocenę tę uwzględnia się przy dokonywaniu oceny pracy w ostatnim roku odbywania dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela.

6. W przypadku udzielenia nauczycielowi w trakcie odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela lub dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela urlopu bezpłatnego (nauczyciele skierowani przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania do pracy w szkołach europejskich) dyrektor szkoły dokonuje oceny pracy nauczyciela za okres dotychczas odbytego przygotowania do zawodu nauczyciela, w terminie nie dłuższym niż **30 dni roboczych** od dnia zakończenia przez nauczyciela świadczenia pracy w tej szkole.

7. Ocena pracy nauczyciela mianowanego, który zamierza ubiegać się o awans na stopień nauczyciela dyplomowanego, jest dokonywana na wniosek tego nauczyciela. Oceny pracy dokonuje się za okres **ostatnich 3 lat** pracy przed dokonaniem tej oceny. **(załącznik 3)**

8. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy lub przeniesienia do innej szkoły nauczyciela mianowanego dyrektor szkoły dokonuje oceny pracy nauczyciela za okres dotychczasowej pracy w tej szkole po uzyskaniu stopnia nauczyciela mianowanego, w terminie nie dłuższym niż **30 dni roboczych** odpowiednio od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy lub przeniesienia do innej szkoły.

9. Jeżeli nauczyciel mianowany zmienił miejsce zatrudnienia w okresie 3 lat przed dokonaniem oceny, ocenę pracy z tego okresu z poprzedniego miejsca zatrudnienia uwzględnia się przy dokonywaniu oceny pracy.

10. W przypadku udzielenia nauczycielowi mianowanemu urlopu bezpłatnego, o którym mowa w art. 17 ust. 2 lub 2a KN, urlopowania go lub zwolnienia z obowiązku świadczenia pracy na podstawie ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych dyrektor szkoły dokonuje oceny pracy nauczyciela za okres dotychczasowej pracy w tej szkole po uzyskaniu stopnia nauczyciela mianowanego, w terminie nie dłuższym niż **30 dni roboczych** od dnia zakończenia przez nauczyciela świadczenia pracy w tej szkole. Taka ocena pracy może być dokonana wcześniej niż po upływie roku od dokonania oceny poprzedniej.

11. W przypadkach, o których mowa w ust. 6, 7, 8, 10, jeżeli dokonano oceny pracy nauczyciela w okresie ostatnich 3 miesięcy, ocenę tę uważa się za ocenę pracy, o której mowa odpowiednio w ust. 6, 7, 8, 10.

12. Ocena pracy nauczyciela dotyczy stopnia realizacji obowiązków określonych w art. 6 i art. 42 ust. 2 oraz w art. 5 ustawy - Prawo oświatowe w zakresie wszystkich obszarów działalności szkoły, tj:

1) Nauczyciel obowiązany jest:

- a) rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, w tym zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę;
- b) wspierać każdego ucznia w jego rozwoju;
- c) dążyć do pełni własnego rozwoju osobowego;
- d) doskonalić się zawodowo, zgodnie z potrzebami szkoły;
- e) kształcić i wychowywać młodzież w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka;

- f) dbać o kształtowanie u uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów.
- 2) W ramach czasu pracy, w wymiarze zajęć nie przekraczającym 40 godzin na tydzień oraz ustalonego wynagrodzenia, nauczyciel obowiązany jest realizować:
- a) zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, prowadzone bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz,
 - b) inne zajęcia i czynności wynikające z zadań statutowych szkoły, w tym zajęcia opiekuńcze i wychowawcze uwzględniające potrzeby i zainteresowania uczniów;
 - c) zajęcia i czynności związane z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym.
13. Na ocenę pracy nauczyciela nie mogą mieć wpływu jego przekonania religijne i poglądy polityczne, a także odmowa wykonania przez niego polecenia służbowego, gdy odmowa taka wynikała z uzasadnionego przekonania, że wydane polecenie było sprzeczne z dobrem ucznia albo dobrem publicznym.
14. Dyrektor szkoły jest obowiązany dokonać oceny pracy nauczyciela w okresie nie dłuższym niż **3 miesiące** od dnia złożenia wniosku, a w przypadku oceny pracy dokonywanej z własnej inicjatywy - w okresie nie dłuższym niż **3 miesiące** od dnia powiadomienia nauczyciela na piśmie o rozpoczęciu dokonywania oceny jego pracy, nie wcześniej jednak niż po upływie roku od dokonania oceny poprzedniej. Do okresów 3 miesięcy, nie wlicza się okresów usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy, trwającej dłużej niż 14 dni, oraz okresów ferii szkolnych wynikających z przepisów w sprawie organizacji roku szkolnego
15. Ocena pracy nauczyciela ma charakter opisowy i jest zakończona stwierdzeniem uogólniającym:
- 1) ocena wyróżniająca;**
 - 2) ocena bardzo dobra;**
 - 3) ocena dobra;**
 - 4) ocena negatywna.**
15. Oceny pracy nauczyciela dokonuje dyrektor szkoły, który przy jej dokonywaniu:
- 1) zasięga opinii rady rodziców, **(załącznik 4)**
 - 2) może zasięgnąć opinii samorządu uczniowskiego, **(załącznik 4a)**
 - 3) na wniosek nauczyciela zasięga, a z własnej inicjatywy może zasięgnąć opinii właściwego doradcy metodycznego na temat pracy nauczyciela, a w przypadku braku takiej możliwości - opinii innego nauczyciela dyplomowanego lub mianowanego,
 - 4) w przypadku nauczyciela odbywającego przygotowanie do zawodu nauczyciela lub dodatkowe przygotowanie do zawodu nauczyciela - zasięga opinii mentora. **(załącznik 5)**
16. Rada rodziców i mentor przedstawiają pisemną opinię w terminie **14 dni** od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie pracy nauczyciela. Opinie są wyrażane w formie pisemnej. Opinia zawiera uzasadnienie. **(załącznik 6) (załącznik 6a) (załącznik 7)**
17. Nie przedstawienie opinii przez radę rodziców lub mentora nie wstrzymuje dokonywania oceny pracy.
18. W przypadku uzupełniania przez nauczyciela tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć na podstawie art. 22 ust. 1 oceny pracy nauczyciela dokonuje dyrektor szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony, w porozumieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia obowiązkowy wymiar zajęć.
19. W przypadku nauczyciela zatrudnionego w kilku szkołach, który w żadnej z tych szkół nie jest zatrudniony w wymiarze co najmniej 1/2 obowiązkowego wymiaru zajęć, łącznie jednak wymiar jego zajęć stanowi co najmniej 1/2 obowiązkowego wymiaru zajęć dla danego stanowiska, oceny pracy dokonuje dyrektor szkoły wyznaczony przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu z dyrektorami szkół, w których nauczyciel jest zatrudniony.
20. Ocenę pracy ustala się po zapoznaniu nauczyciela z jej projektem oraz wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń.

21. Nauczyciel, po ustaleniu oceny jego pracy, otrzymuje kartę oceny pracy (**załącznik 8**) zawierającą :

- 1) imię (imiona) i nazwisko oraz datę urodzenia nauczyciela;
- 2) miejsce zatrudnienia i zajmowane stanowisko;
- 3) staż pracy pedagogicznej;
- 4) stopień awansu zawodowego lub informację o nieposiadaniu stopnia awansu zawodowego;
- 5) wykształcenie;
- 6) datę dokonania ostatniej oceny pracy;
- 7) okres pracy, za który została dokonana ocena pracy;
- 8) stwierdzenie uogólniające:
 - a) ocena wyróżniająca;
 - b) ocena bardzo dobra
 - c) ocena dobra;
 - d) ocena negatywna.
- 9) uzasadnienie oceny pracy zawierające uzasadnienie dokonanej oceny poziomu spełnienia każdego kryterium oceny pracy, które miało zastosowanie do oceny pracy tego nauczyciela;
- 10) datę dokonania oceny pracy;
- 11) podpis osoby dokonującej oceny pracy;
- 12) pouczenie o terminie i trybie wniesienia odwołania od oceny pracy albo złożenia wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy.

§ 3.

Szczegółowe kryteria oceny pracy nauczyciela

1. Szczegółowe kryteria oceny pracy nauczyciela obejmują:

- 1) poprawność merytoryczną i metodyczną prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, wynikających ze specyfiki szkoły i zajmowanego stanowiska, z uwzględnieniem wykorzystania metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki zajęć;
 - 1a) analizowanie własnej pracy i wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno-wychowawczego i opiekuńczego oraz osiąganie pozytywnych efektów pracy;
- 2) dbałość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki;
- 3) znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526, z 2000 r. poz. 11 oraz z 2013 r. poz. 677), ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej;
- 4) wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego;
- 5) kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw: obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej;
- 6) współpracę z innymi nauczycielami w zakresie wynikającym z realizowanych przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zadań statutowych;
- 7) przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony;
- 8) poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym umiejętności komunikacyjnych i interpersonalnych, oraz wykorzystanie w pracy wiedzy nabytej w wyniku doskonalenia zawodowego;
- 9) współpracę z rodzicami;

10) realizowanie innych zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, zwanej dalej "ustawą - Karta Nauczyciela";

11) diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem.

2. Dyrektor szkoły ustala poziom spełniania łącznie wszystkich kryteriów oceny pracy, a następnie ustala ocenę pracy nauczyciela.
3. Poziom spełniania kryteriów szczegółowych oceny pracy jest oceniany w punktach: **od 0 do 3 pkt.**
4. Łączna maksymalna suma punktów do uzyskania przez nauczyciela – **33 pkt.**
5. W przypadku gdy dyrektor szkoły ustali, że suma punktów:

1) wynosi 90% maksymalnej liczby punktów i powyżej	nauczyciel otrzymuje ocenę wyróżniającą ;
2) jest równa lub wyższa niż 75% maksymalnej liczby punktów i nie przekracza 89,99% maksymalnej liczby punktów	nauczyciel otrzymuje ocenę bardzo dobrą ;
3) jest równa lub wyższa niż 55% maksymalnej liczby punktów i nie przekracza 74,99% maksymalnej liczby punktów	nauczyciel otrzymuje ocenę dobrą ;
4) wynosi poniżej 55% maksymalnej liczby punktów	nauczyciel otrzymuje ocenę negatywną .

§ 4.

Obowiązek powiadomienia nauczyciela o rozpoczęciu dokonywania oceny jego pracy

1. W przypadku dokonywania oceny pracy nauczyciela z inicjatywy dyrektora szkoły lub na wniosek:
 - 1) organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - 2) organu prowadzącego szkołę,
 - 3) rady szkoły,
 - 4) rady rodziców,dyrektor szkoły niezwłocznie powiadamia nauczyciela, w formie pisemnej, o rozpoczęciu dokonywania oceny jego pracy. **(załącznik 9)**
2. Nauczyciel podlegający ocenie pracy wypełnia kartę poziomu realizacji kryteriów i samooceny do oceny pracy **(załącznik 10)** i przekazuje ją w formie elektronicznej edytowalnej na adres mailowy Sekretariatu Szkoły w terminie **7 dni** od rozpoczęcia procedury oceny pracy.

§ 5.

Projekt oceny pracy

1. Dyrektor szkoły przygotowuje projekt oceny pracy i przedstawia go nauczycielowi **(załącznik 11)**.
2. Na wniosek nauczyciela przy zapoznawaniu go z projektem oceny pracy i wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń może być obecny przedstawiciel wskazanej przez nauczyciela zakładowej organizacji związkowej. **(załącznik 12) (załącznik 12a)**
3. Nauczyciel może zgłosić uwagi i zastrzeżenia do projektu oceny pracy również w formie pisemnej w terminie 5 dni roboczych od dnia zapoznania go z projektem oceny. **(załącznik 13)**
4. Przy zapoznawaniu nauczyciela z projektem oceny pracy dyrektor szkoły zapoznaje go również z opiniami, o których mowa odpowiednio w art. 6a ust. 5 pkt 1 i 3-5 ustawy - Karta Nauczyciela.
5. Nauczyciel może odnieść się do opinii, o których mowa odpowiednio w art. 6a ust. 5 pkt 1 i 3-5 ustawy - Karta Nauczyciela, w formie:
 - 1) ustnej - przy zapoznawaniu go z projektem oceny pracy lub
 - 2) pisemnej - w terminie 5 dni roboczych od dnia zapoznania go z projektem oceny. **(załącznik 13)**
6. Dyrektor szkoły doręcza nauczycielowi oryginał karty oceny pracy.

7. Kopię karty oceny pracy włącza się do akt osobowych nauczyciela.

§ 6.

Tryb odwoławczy

1. Od ustalonej oceny pracy, w terminie **5 dni roboczych** od dnia jej doręczenia, przysługuje nauczycielowi prawo wniesienia odwołania, za pośrednictwem dyrektora szkoły, do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą. **(załącznik 14)**
2. Dyrektor szkoły przekazuje odwołanie od oceny pracy nauczyciela do organu sprawującego nadzór pedagogiczny, w terminie **5 dni roboczych** od dnia otrzymania odwołania. Dyrektor szkoły dołącza do odwołania od oceny pracy nauczyciela oraz przekazuje nauczycielowi, który odwołał się od oceny pracy, pisemne odniesienie się do zarzutów podniesionych w odwołaniu.
3. Odwołanie od oceny pracy nauczyciela rozpatruje powołany przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, zespół oceniający w składzie:
 - 1) przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny, jako przewodniczący zespołu;
 - 2) przedstawiciel rady pedagogicznej szkoły;
 - 3) przedstawiciel rady rodziców;
 - 4) doradca metodyczny lub nauczyciel-konsultant;
 - 5) przedstawiciel zakładowej organizacji związkowej wskazanej przez ocenianego nauczyciela - powołany na wniosek tego nauczyciela.
4. Organ w terminie **30 dni** od dnia otrzymania odwołania albo wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy, po rozpatrzeniu odwołania albo wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy przez zespół oceniający:
 - 1) podtrzymuje ocenę pracy dokonaną przez dyrektora szkoły, albo
 - 2) uchyla ocenę pracy dokonaną przez dyrektora szkoły oraz ustala nową ocenę pracy nauczyciela, albo
 - 3) uchyla ocenę pracy dokonaną przez dyrektora szkoły oraz przekazuje sprawę do ponownego ustalenia oceny pracy, jeżeli ocena pracy została dokonana z naruszeniem prawa.
5. Ocena pracy ustalona przez organ, w wyniku odwołania albo wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy jest sporządzana w formie pisemnej i zawiera uzasadnienie.
6. Ocena pracy ustalona przez organ jest ostateczna.

§ 7.

Ocena pracy nauczycieli religii

1. Powyższe przepisy stosuje się odpowiednio do dokonywania oceny pracy nauczycieli religii, z tym że organ upoważniony do dokonania oceny pracy uwzględnia ocenę merytoryczną nauczyciela religii, ustaloną przez właściwą władzę kościelną. **(załącznik 15)**

Procedura dokonywania oceny pracy nauczyciela w Szkole Podstawowej Nr 43 im. Simony Kossak w Białymstoku została wprowadzona Zarządzeniem Dyrektora Szkoły nr z dnia 2 stycznia 2026 r. z mocą obowiązującą od dnia 28 listopada 2025 r.

Uchyla się Zarządzenie Dyrektora Szkoły nr 22/2022/2023 z dnia 14 października 2022 r. ws. Procedury oceny pracy nauczyciela w Szkole Podstawowej Nr 43 im. Simony Kossak w Białymstoku.

Białystok, ...

.....
imię i nazwisko nauczyciela

.....
adres zamieszkania

Dyrektor
Szkoły Podstawowej Nr 43
im. Simony Kossak w Białymstoku

WNIOSEK O DOKONANIE OCENY PRACY

Na podstawie art. 6a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2024 r. poz. 986 i 1871 oraz z 2025 r. poz. 620, 1019, 1160, 1188, 1189, 1661, 1792 i 1849 z późn. zm.), wnoszę o dokonanie mojej oceny pracy.

.....

podpis wnioskodawcy

Białystok, ...

Rada Rodziców
w Szkole Podstawowej Nr 43
im. Simony Kossak w Białymstoku

Dyrektor
Szkoły Podstawowej Nr 43
im. Simony Kossak w Białymstoku

WNIOSEK O DOKONANIE OCENY PRACY NAUCZYCIELA

Na podstawie art. 6a ust. 5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2024 r. poz. 986 i 1871 oraz z 2025 r. poz. 620, 1019, 1160, 1188, 1189, 1661, 1792 i 1849 z późn. zm.), wnoszę o dokonanie oceny pracy nauczyciela Szkoły Podstawowej Nr 43 im. Simony Kossak w Białymstoku Pani/Pana.....

.....
podpis wnioskodawcy
w imieniu Rady Rodziców

Białystok, ...

.....
imię i nazwisko nauczyciela

.....
adres zamieszkania

Dyrektor
Szkoły Podstawowej Nr 43
im. Simony Kossak w Białymstoku

WNIOSEK
NAUCZYCIELA MIANOWANEGO O DOKONANIE OCENY PRACY
po zakończeniu stażu na stopień nauczyciela dyplomowanego

Na podstawie art. 6a ust. 1 pkt 1 oraz ust. 1dd – *Karta Nauczyciela* zwracam się z uprzejmą prośbą o dokonanie oceny mojej pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej po zakończeniu stażu na stopień nauczyciela dyplomowanego.

Staż na stopień nauczyciela dyplomowanego odbywałem/am w okresie od ... do ... w Szkole Podstawowej Nr 43 im. Simony Kossak w Białymstoku, na stanowisku

Do wniosku dołączam arkusz samooceny realizacji zadań określonych w kryteriach szczegółowych dotyczących dokonywania oceny pracy nauczyciela za okres stażu (*załącznik 10*).

Podpis nauczyciela

Białystok, ...

.....
(nazwa i adres szkoły)

Pani

.....
Przewodnicząca Rady Rodziców
w Szkole Podstawowej Nr 43
im. Simony Kossak w Białymstoku

WNIOSEK O OPINIĘ W SPRAWIE OCENY PRACY NAUCZYCIELA

Informuję o wszczęciu postępowania w sprawie ustalenia oceny pracy nauczyciela - Pana/Pani, zatrudnionego/zatrudnionej w Szkole Podstawowej Nr 43 im. Simony Kossak w Białymstoku.

W związku z powyższym, na podstawie art. 6a ust. 5 pkt 1 ustawy z 26.01.1982 r. - Karta Nauczyciela wnoszę o wydanie opinii w sprawie oceny pracy ww. nauczyciela.

Zgodnie z art. 6a ust. 5a KN i § 4 ust. 5 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z 25.08.2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz.U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.) opinia powinna być wyrażona w formie pisemnej, w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma. Opinia powinna zawierać uzasadnienie. Nieprzedstawienie opinii przez Radę Rodziców nie wstrzymuje dokonywania oceny pracy.

.....
(podpis dyrektora szkoły)

Białystok, ...

.....
(nazwa i adres szkoły)

.....
Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego
w Szkole Podstawowej Nr 43
im. Simony Kossak w Białymstoku

**WNIOSEK
O OPINIĘ W SPRAWIE OCENY PRACY NAUCZYCIELA**

Informuję o wszczęciu postępowania w sprawie ustalenia oceny pracy nauczyciela - Pana/Pani, zatrudnionego/zatrudnionej w Szkole Podstawowej Nr 43 im. Simony Kossak w Białymstoku.

W związku z powyższym, na podstawie art. 6a ust. 5 pkt 3 ustawy z 26.01.1982 r. - Karta Nauczyciela wnoszę o wydanie opinii w sprawie oceny pracy ww. nauczyciela.

Zgodnie z art. 6a ust. 5a KN i § 4 ust. 5 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z 25.08.2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz.U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.) opinia powinna być wyrażona w formie pisemnej, w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma. Opinia powinna zawierać uzasadnienie. Nieprzedstawienie opinii przez Samorząd Uczniowski nie wstrzymuje dokonywania oceny pracy.

.....
(podpis dyrektora szkoły)

Białystok, ...

.....
(nazwa i adres szkoły)

Pani

.....
mentor nauczyciela
odbywającego przygotowanie do zawodu nauczyciela

**WNIOSEK
O OPINIĘ W SPRAWIE OCENY PRACY NAUCZYCIELA**

Informuję o wszczęciu postępowania w sprawie ustalenia oceny pracy nauczyciela - Pana/Pani, zatrudnionego/zatrudnionej w Szkole Podstawowej Nr 43 im. Simony Kossak w Białymstoku.

W związku z powyższym, na podstawie art. 6a ust. 5 pkt 5 ustawy z 26.01.1982 r. - Karta Nauczyciela wnoszę o wydanie opinii w sprawie oceny pracy ww. nauczyciela.

Zgodnie z art. 6a ust. 5a KN i § 4 ust. 5 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z 25.08.2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz.U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.) opinia powinna być wyrażona w formie pisemnej, w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma. Opinia powinna zawierać uzasadnienie.

.....
(podpis dyrektora szkoły)

Białystok, ...

**Rada Rodziców
w Szkole Podstawowej Nr 43
im. Simony Kossak w Białymstoku**

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej Nr 43
im. Simony Kossak w Białymstoku**

OPINIA W SPRAWIE OCENY PRACY NAUCZYCIELA

Podstawa prawna:

art. 6a ust. 5 pkt 1 i art. 6a ust. 5a ustawy z 26.01.1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U.z 2024 r. poz. 986 i 1871 oraz z 2025 r.poz. 620, 1019, 1160, 1188, 1189, 1661, 1792 i 1849 z późn. zm.) oraz § 4 ust. 5 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z 25.08.2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz.U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.).

.

Rada Rodziców w Szkole Podstawowej Nr 43 im. Simony Kossak w Białymstoku pozytywnie/negatywnie opiniuje pracę Pana/Pani

UZASADNIENIE

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis osoby reprezentującej radę rodziców)

Białystok, ...

**Samorząd Uczniowski
w Szkole Podstawowej Nr 43
im. Simony Kossak w Białymstoku**

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej Nr 43
im. Simony Kossak w Białymstoku**

OPINIA W SPRAWIE OCENY PRACY NAUCZYCIELA

Podstawa prawna:

art. 6a ust. 5 pkt 3 ustawy z 26.01.1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U.z 2024 r. poz. 986 i 1871 oraz z 2025 r. poz. 620, 1019, 1160, 1188, 1189, 1661, 1792 i 1849 z późn. zm.) oraz § 4 ust. 5 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z 25.08.2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz.U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.).

Samorząd Uczniowski w Szkole Podstawowej Nr 43 im. Simony Kossak w Białymstoku
pozytywnie/negatywnie opiniuje pracę Pana/Pani

.....
W imieniu przewodniczącego SU – Opiekun SU

Białystok, ...

.....
mentor nauczyciela początkującego
w Szkole Podstawowej Nr 43
im. Simony Kossak w Białymstoku

Dyrektor
Szkoły Podstawowej Nr 43
im. Simony Kossak w Białymstoku

OPINIA MENTORA
W SPRAWIE OCENY PRACY NAUCZYCIELA POCZĄTKUJĄCEGO

Podstawa prawna:

art. 6a ust. 5 pkt 5 i art. 6a ust. 5a ustawy z 26.01.1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U.z 2024 r. poz. 986 i 1871 oraz z 2025 r.poz. 620, 1019, 1160, 1188, 1189, 1661, 1792 i 1849 z późn. zm.) oraz § 4 ust. 5 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z 25.08.2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz.U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.).

Imię i nazwisko nauczyciela początkującego:

Zajmowane stanowisko / nauczany przedmiot:

Imię i nazwisko mentora:

Okres objęty opinią: od do

Jako mentor nauczyciela początkującego, sprawujący opiekę merytoryczną i organizacyjną w okresie przygotowania do zawodu nauczyciela, przedstawiam opinię dotyczącą pracy Pani/Pana

OPINIA

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Proponowana ocena pracy

W oparciu o szczegółowe kryteria oceny pracy nauczyciela określone w § 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz.U. z dnia 30 sierpnia 2022 r. z późn. zm.) oraz na podstawie obserwacji pracy nauczyciela początkującego oraz współpracy w okresie przygotowania do zawodu nauczyciela **proponuję ocenę pracy:**

.....
(podpis mentora)

KARTA OCENY PRACY NAUCZYCIELA

Podstawa prawna projektu oceny pracy: ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2024 r. poz. 986 i 1871 oraz z 2025 r. poz. 620, 1019, 1160, 1188, 1189, 1661, 1792 i 1849 z późn. zm.); § 2, § 3 i § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z 25.08.2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli; (Dz.U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.).

1. Imię (imiona) i nazwisko nauczyciela:
2. Data urodzenia nauczyciela:
3. Miejsce zatrudnienia i zajmowane stanowisko:
4. Staż pracy pedagogicznej:
5. Stopień awansu zawodowego¹:
6. Wykształcenie:
7. Data dokonania ostatniej oceny pracy:
8. Okres pracy, za który została dokonana ocena pracy:
9. Ocena punktowa kryteriów:

LP.	KRYTERIUM	LICZBA PUNKTÓW ²
1.	poprawność merytoryczną i metodyczną prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, wynikających ze specyfiki szkoły i zajmowanego stanowiska, z uwzględnieniem wykorzystania metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki zajęć;	
1a.	analizowanie własnej pracy i wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno-wychowawczego i opiekuńczego oraz osiąganie pozytywnych efektów pracy	
2.	dbałość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki	
3.	znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526, z 2000 r. poz. 11 oraz z 2013 r. poz. 677), ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej	
4.	wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego	
5.	kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw: obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej	
6.	współpraca z innymi nauczycielami w zakresie wynikającym z realizowanych przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zadań statutowych	
7.	przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony	
8.	poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym umiejętności komunikacyjnych i interpersonalnych, oraz wykorzystanie w pracy wiedzy nabytej w wyniku doskonalenia zawodowego	
9.	współpraca z rodzicami	
10.	realizowanie innych zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, zwanej dalej "ustawą - Karta Nauczyciela"	
11.	diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem	
Suma punktów		

10. Stwierdzenie uogólniające³, o którym mowa w art. 6a ust. 4 ustawy – Karty Nauczyciela:

OCENA

11. Data dokonania oceny pracy:

12. Uzasadnienie dokonanej oceny poziomu spełnienia każdego kryterium oceny pracy, które miało zastosowanie do oceny pracy:
.....
13. Podpis osoby dokonującej oceny pracy:
.....
14. Pouczenie o terminie i trybie wniesienia odwołania od oceny pracy albo złożenia wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy:

Zgodnie z art. 6a ust. 9 pkt 1 ustawy Karta nauczyciela, od ustalonej oceny pracy, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, nauczycielowi przysługuje prawo wniesienia odwołania, za pośrednictwem dyrektora szkoły, do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą. Na podstawie § 7 ust. 1-7 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z 25.08.2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz.U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.) dyrektor szkoły przekazuje odwołanie od oceny pracy nauczyciela do organu sprawującego nadzór pedagogiczny w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania odwołania. Dyrektor szkoły dołącza pisemne odniesienie się do zarzutów podniesionych w odwołaniu. Zespół oceniający, o którym mowa w art. 6a ust. 9a–9d ustawy – Karta Nauczyciela, rozpatruje odwołanie od oceny pracy nauczyciela po uprzednim wysłuchaniu nauczyciela, który wniósł odwołanie. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny, nie później niż na 5 dni roboczych przed terminem posiedzenia zespołu oceniającego, podczas którego nauczyciel ma zostać wysłuchany, zawiadamia nauczyciela o posiedzeniu. Niestawienie się nauczyciela, mimo prawidłowego zawiadomienia o posiedzeniu, nie wstrzymuje rozpatrywania odwołania przez zespół oceniający i wydania rozstrzygnięcia. Rozstrzygnięcia zespołu oceniającego są podejmowane zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej 2/3 członków zespołu oceniającego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego zespołu oceniającego. Zespół oceniający sporządza pisemne uzasadnienie rozstrzygnięcia. Rozstrzygnięcie zespołu oceniającego oraz uzasadnienie rozstrzygnięcia podpisuje przewodniczący zespołu oceniającego. W przypadku podjęcia rozstrzygnięcia, o którym mowa w art. 6a ust. 10a pkt 2 ustawy – Karta Nauczyciela, nauczyciel otrzymuje kartę oceny pracy uwzględniającą to rozstrzygnięcie.

15. Potwierdzenie odbioru karty oceny pracy:

.....
/czytelny podpis nauczyciela/

(pełna nazwa i adres przedszkola, szkoły lub placówki)

Białystok, ...

Pan/Pani

.....
(imię i nazwisko nauczyciela)

ZAWIADOMIENIE
o wszczęciu postępowania w sprawie ustalenia oceny pracy nauczyciela

Na podstawie § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z 25.08.2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz.U. poz. 1822, z późn. zm.) zawiadamiam Pana/Panią o wszczęciu postępowania w sprawie ustalenia Pana/Pani oceny pracy.

Postępowanie zostało wszczęte dnia

- z mojej inicjatywy
- na wniosek
- w związku z art. 6a ust. 1da i 1db Karty Nauczyciela (w brzmieniu obowiązującym do 31.08.2025 r.), i art. 8 ustawy z dnia 25 lipca 2025 r. o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2025 r., poz. 1160) [staż rozpoczęty przed 1 września 2025]
- w związku z art. 6a ust. 1da oraz art. 9fa i 9g Karta Nauczyciela i Rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia 29 października 2025 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie oceny pracy nauczycieli [staż rozpoczęty po 1 września 2025]
- art. 6a ust. 1db ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela [rozwiązanie stosunku pracy, n. początkujący]
- art. 6a ust. 1df ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela [rozwiązanie stosunku pracy, n. mianowany]
- art. 6a ust. 1dd ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela [na wniosek n. mianowanego]

Informuję, że na podstawie art. 6a ust. 5 pkt 4 ustawy z 26.01.1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2024 r. poz. 986 i 1871 oraz z 2025 r. poz. 620, 1019, 1160, 1188, 1189, 1661, 1792 i 1849 z późn. zm.) przysługuje Panu/Pani prawo złożenia wniosku o opinię właściwego doradcy metodycznego lub innego nauczyciela dyplomowanego lub mianowanego/opinię opiekuna naukowo-dydaktycznego na temat Pana/Pani pracy.

Informuję, że na podstawie § 5 ust. 2 ww. rozporządzenia przysługuje Panu/Pani prawo wskazania zakładowej organizacji związkowej, której przedstawiciel będzie obecny podczas zapoznawania Pana/Pani z projektem oceny i wysłuchania Pana/Pani uwag i zastrzeżeń.

Informuję, że na podstawie § 5 ust. 4 ww. rozporządzenia przysługuje Panu/Pani prawo do zapoznania się z opiniami, o których mowa odpowiednio w art. 6a ust. 5 pkt 1 i 3-5 ustawy - Karta Nauczyciela.

Dyrektor Szkoły

.....
potwierdzenie otrzymania

Białystok, ...

.....
imię i nazwisko nauczyciela

ARKUSZ SAMOOCENY REALIZACJI ZADAŃ OKREŚLONYCH W KRYTERIACH SZCZEGÓŁOWYCH DOTYCZĄCYCH DOKONYWANIA OCENY PRACY NAUCZYCIELA

0 pkt. – kryterium niespełnione

1 pkt – kryterium spełnione w stopniu podstawowym

2 pkt. - kryterium spełnione w stopniu zadowalającym

3 pkt. – kryterium spełnione w stopniu wysokim

	OPIS KRYTERIÓW	SAMOOCENA
1.	poprawność merytoryczną i metodyczną prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, wynikających ze specyfiki szkoły i zajmowanego stanowiska, z uwzględnieniem wykorzystania metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki zajęć;	0
1a.	analizowanie własnej pracy i wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno-wychowawczego i opiekuńczego oraz osiąganie pozytywnych efektów pracy	1
		2
		3
opis		
2.	dbałość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki	0
		1
opis		2
		3
3.	znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526, z 2000 r. poz. 11 oraz z 2013 r. poz. 677), ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej	0
		1
opis		2
		3
4.	wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego	0
		1
opis		2
		3
5.	kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw: obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej	0
		1
opis		2
		3
6.	współpraca z innymi nauczycielami w zakresie wynikającym z realizowanych przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zadań statutowych	0
		1
opis		2
		3
7.	przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony	0
		1
opis		2
		3
8.	poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym umiejętności komunikacyjnych i interpersonalnych, oraz wykorzystanie w pracy wiedzy nabytej	0
		1

	w wyniku doskonalenia zawodowego	2
opis		3
9.	współpraca z rodzicami	0
opis		1
		2
		3
10.	realizowanie innych zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, zwanej dalej "ustawą - Karta Nauczyciela"	0
opis		1
		2
		3
11.	diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem	0
opis		1
		2
		3

PRZYKŁADOWE ZAGADNIENIA STANOWIĄCE PODSTAWĘ DO SZCZEGÓŁOWEGO OPISU SPEŁNIANIA WYMAGANYCH KRYTERIÓW.

1.

prawidłowo planuje lekcje (cele, metody, formy pracy)
tematyka lekcji zgodna z podstawą programową, złożonymi planami pracy
realizuje cele dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze
realizuje priorytety polityki oświatowej
wdraża innowacyjne formy pracy
angażuje uczniów w aktywne uczenie się – metody aktywizujące
korzysta z technologii (np. prezentacje, filmy, tablica interaktywna, platformy edukacyjne)

1a.

w sprawozdaniach ocenia skuteczność swoich działań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych
korzysta z obserwacji, hospitacji, lekcji otwartych
modyfikuje metody, formy pracy
skutecznie reaguje na pojawiające się trudności dydaktyczne i problemy wychowawcze
rozwija własne kompetencje zawodowe
osiąga realne, pozytywne efekty w pracy z uczniami - lepsze wyniki edukacyjne uczniów
pozytywne opinie uczniów, rodziców i dyrekcji

2.

sprawuje stały i właściwy nadzór nad uczniami podczas zajęć, przerw, wyjść i wycieczek,
reaguje na sytuacje zagrażające bezpieczeństwu (np. agresja, niebezpieczne zachowania, przeciwdziałania przemocy i wykluczeniu)
przestrzega i egzekwuje ustalone zasady i regulaminy,
współpracuje z pedagogiem, psychologiem i rodzicami
zna i stosuje przepisy BHP oraz procedury szkolne

3.

zna podstawowe prawa dziecka wynikające z Konwencji o prawach dziecka
realizuje zadania wynikające ze Standardów Ochrony Małoletnich - chroni uczniów przed przemocą, poniżeniem i zaniechaniem
dostosowuje wymagania i metody pracy do możliwości ucznia,
reaguje na trudności edukacyjne i wychowawcze,
współpracuje z rodzicami
uwzględnia zalecenia specjalistów (np. opinie i orzeczenia).
promuje zdrowy styl życia i bezpieczne zachowania,

4.

dostosowuje metody, formy pracy i wymagania do indywidualnych potrzeb
wspiera uczniów mających trudności oraz uczniów zdolnych (zajęcia dodatkowe)
zachęca uczniów do udziału w konkursach, projektach, uroczystościach
inicjuje lub wspiera działania na rzecz środowiska lokalnego (np. akcje społeczne),
współpracuje z instytucjami lokalnymi, angażuje uczniów w działania środowiska lokalnego

5.

daje własnym przykładem wzór właściwych relacji międzyludzkich
realizuje założenia Programu Wychow.-Profilakt.
zachęca do aktywności społecznej i samorządowej
kształtuje szacunek do symboli narodowych i tradycji
zachęca do pomocy innym i działań wolontariackich,

6.

współpraca w realizacji zadań dydaktycznych i statutowych w ramach zespołów przedmiotowych, zadaniowych i pełnionych funkcji
angażuje się w działania przeciwdziałające problemom wychowawczym,
uczestniczy w organizacji imprez i inicjatyw wychowawczych
realizuje zadania wynikające ze statutu szkoły (np. udział w radach, komisjach, zespołach, zebraniach),
buduje pozytywne relacje zawodowe

7.

zna i stosuje przepisy prawa oświatowego (PO, KN, UoSO),
realizuje obowiązki prowadzenia dokumentacji, oceniania, bezpieczeństwa i opieki nad uczniami,
stosuje się do statutu szkoły, regulaminu pracy, regulaminu oceniania i innych dokumentów wewnętrznych,
respektuje ustalenia dyrekcji dotyczące organizacji zajęć, harmonogramu pracy i obowiązków, wykonuje decyzje kierownictwa szkoły w sposób rzetelny i terminowy.
przestrzega zasad bezpieczeństwa, BHP i higieny pracy,

8.

korzysta z literatury fachowej, kursów, konferencji, szkoleń
wykorzystuje zdobytą wiedzę w pracy; dzieli się wiedzą z innymi nauczycielami, np. w zespołach przedmiotowych,
szkoleniach wewnętrznych, warsztatach,
samodzielnie inicjuje własny rozwój i doskonalenie zawodowe,
reaguje na nowe wyzwania edukacyjne i technologiczne,

9.

informuje o postępach i trudnościach dziecka,
informuje rodziców o programie nauczania, wymaganiach i planach edukacyjnych,
angażuje rodziców w proces edukacji (np. wspólne projekty, pomoc w nauce, wycieczki, imprezy, zebrania),
doradza rodzicom w zakresie wspierania rozwoju dziecka,
współpracuje z rodzicami w rozwiązywaniu problemów wychowawczych,
podejmuje wspólne działania wspierające rozwój emocjonalny i społeczny ucznia,

10.

działania poza pensum w ramach 40 godzinnego tygodnia pracy:

prowadzenie zajęć dodatkowych (np. kółka przedmiotowe, zajęcia wyrównawcze, zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów),

przygotowywanie i organizowanie imprez szkolnych, konkursów, wycieczek edukacyjnych, projektów, wydarzeń kulturalnych, sportowych lub naukowych,

innych działań wspierających funkcjonowanie szkoły i rozwój uczniów, wynikających ze statutu szkoły lub potrzeb szkoły.

11.

diagnozuje potrzeby i możliwości uczniów (testy diagnozujące, ankiety)

zróżnicowane zadania i formy pracy dla uczniów zdolnych, z trudnościami

dokumentowanie wniosków i planów pracy indywidualnej

współpracuje z rodzicami, nauczycielami współorganizującymi, innymi specjalistami

PROJEKT OCENY PRACY NAUCZYCIELA

Podstawa prawna projektu oceny pracy: art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2024 r. poz. 986 i 1871 oraz z 2025 r. poz. 620, 1019, 1160, 1188, 1189, 1661, 1792 i 1849 z późn. zm.); § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z 25.08.2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli; (Dz.U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.)

16. Imię (imiona) i nazwisko nauczyciela:
17. Data urodzenia nauczyciela:
18. Miejsce zatrudnienia i zajmowane stanowisko:
19. Staż pracy pedagogicznej:
20. Stopień awansu zawodowego¹:
21. Wykształcenie:
22. Data dokonania ostatniej oceny pracy:
23. Okres pracy, za który została dokonana ocena pracy:
24. Ocena punktowa kryteriów:

LP.	KRYTERIUM	LICZBA PUNKTÓW ²
1.	poprawność merytoryczną i metodyczną prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, wynikających ze specyfiki szkoły i zajmowanego stanowiska, z uwzględnieniem wykorzystania metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki zajęć;	
1a.	analizowanie własnej pracy i wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno-wychowawczego i opiekuńczego oraz osiąganie pozytywnych efektów pracy	
2.	dbałość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki	
3.	znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526, z 2000 r. poz. 11 oraz z 2013 r. poz. 677), ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej	
4.	wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego	
5.	kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw: obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej	
6.	współpraca z innymi nauczycielami w zakresie wynikającym z realizowanych przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zadań statutowych	
7.	przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony	
8.	poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym umiejętności komunikacyjnych i interpersonalnych, oraz wykorzystanie w pracy wiedzy nabytej w wyniku doskonalenia zawodowego	
9.	współpraca z rodzicami	
10.	realizowanie innych zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, zwanej dalej "ustawą - Karta Nauczyciela"	
11.	diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem	
Suma punktów		

25. Stwierdzenie uogólniające³, o którym mowa w art. 6a ust. 4 ustawy – Karty Nauczyciela:

OCENA

26. Data dokonania oceny pracy:
27. Uzasadnienie dokonanej oceny poziomu spełnienia każdego kryterium oceny pracy, które miało zastosowanie do oceny pracy:

28. Podpis osoby dokonującej oceny pracy:

.....

29. Przy zapoznawaniu nauczyciela z projektem oceny pracy został on zapoznany z opiniami, o których mowa odpowiednio w art. 6a ust. 5 pkt 1 i 3-5 ustawy - Karta Nauczyciela.

30. Na wniosek nauczyciela, w oparciu o § 5 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z 25.08.2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli; Dz.U. z 2022 r. poz. 1822 z póź. zm., przy zapoznawaniu go z projektem oceny pracy i wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń był obecny przedstawiciel wskazanej przez nauczyciela zakładowej organizacji związkowej:

.....

Nauczyciel nie wnioskował o obecność przedstawiciela zakładowej organizacji związkowej przy zapoznawaniu z projektem oceny pracy (§ 5 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z 25.08.2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli; Dz.U. z 2022 r. poz. 1822 z póź. zm.).

31. Pouczenie o terminie i trybie wniesienia odwołania od oceny pracy albo złożenia wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy:

Zgodnie z § 5 ust. 3 i ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z 25.08.2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz.U. z 2022 r. poz. 1822 z póź. zm.) Nauczyciel może zgłosić uwagi i zastrzeżenia do projektu oceny pracy w formie pisemnej w terminie 5 dni roboczych od dnia zapoznania go z projektem oceny. Nauczyciel również może odnieść się do opinii, o których mowa odpowiednio w art. 6a ust. 5 pkt 1 i 3-5 ustawy - Karta Nauczyciela, w formie ustnej - przy zapoznawaniu go z projektem oceny pracy lub pisemnej - w terminie 5 dni roboczych od dnia zapoznania go z opiniami.

Potwierdzenie nauczyciela zapoznania się z projektem oceny pracy w dniu:

.....

/czytelny podpis nauczyciela/

Białystok, ...

.....
imię i nazwisko nauczyciela

.....
adres zamieszkania

Dyrektor
Szkoły Podstawowej Nr 43
im. Simony Kossak w Białymstoku

WNIOSEK
WSKAZANIE ZAKŁADOWEJ ORGANIZACJI ZWIĄZKOWEJ

Na podstawie § 5 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz.U. 2022 poz. 1822 z póź. zm.) wnoszę o obecność przedstawiciela zakładowej organizacji związkowej:, podczas zapoznania z projektem oceny pracy oraz opiniami, o których mowa odpowiednio w art. 6a ust. 5 pkt 1 i 3-5 ustawy - Karta Nauczyciela.

.....
Czytelny podpis nauczyciela

Białystok, ...

.....
(nazwa i adres szkoły)

Pani/Pan

.....

W związku ze złożonym przez nauczyciela wnioskiem o zapewnienie obecności przedstawiciela zakładowej organizacji związkowej podczas zapoznania się z projektem oceny pracy, działając na podstawie § 5 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz.U. 2022 poz. 1822 z późn. zm.), zwracam się z uprzejmą prośbą o wskazanie przedstawiciela Państwa organizacji, który będzie uczestniczył w ww. czynności.

Proszę o przekazanie informacji o wyznaczonym przedstawicielu (imię i nazwisko) w terminie umożliwiającym wyznaczenie daty zapoznania nauczyciela z projektem oceny pracy.

.....
Dyrektor szkoły

Białystok, ...

.....
imię i nazwisko nauczyciela

.....
adres zamieszkania

Dyrektor
Szkoły Podstawowej Nr 43
im. Simony Kossak w Białymstoku

**UWAGI I ZASTRZEŻENIA DO PROJEKTU OCENY PRACY/
ODNIESIENIE SIĘ DO OPINII, O KTÓRYCH MOWA W ART. 6A UST. 5 PKT 1
I 3-5 USTAWY Z DNIA 26 STYCZNIA 1982 R. – KARTA NAUCZycIELA***

Na podstawie § 5 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z 25.08.2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz.U. z 2022 r. poz. 1822, z późn. zm.), po zapoznaniu się z projektem oceny mojej pracy, wnoszę następujące uwagi i zastrzeżenia do tego projektu:

- 1);
- 2);

Na podstawie § 5 ust. 5 pkt 2 ww. rozporządzenia odnoszę się w następujący sposób do opinii rady rodziców, samorządu uczniowskiego, doradcy metodycznego, nauczyciela dyplomowanego lub mianowanego, opiekuna naukowo-dydaktycznego, mentora*:

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis nauczyciela)

***Niepotrzebne skreślić.**

.....
.....
.....
(imię i nazwisko oraz adres nauczyciela)

.....
(miejscowość, data)

Pan/ Pani*

.....
.....
(imię i nazwisko oraz nazwa i adres organu
sprawującego nadzór pedagogiczny/ kuratora
oświaty*)

za pośrednictwem

.....
.....
.....
(imię i nazwisko dyrektora szkoły oraz nazwa i
adres szkoły)

ODWOŁANIE

Na podstawie art. 6a ust. 9 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2024 r. poz. 986 i 1871 oraz z 2025 r. poz. 620, 1019, 1160, 1188, 1189, 1661, 1792 i 1849 z późn. zm) wnoszę odwołanie od oceny mojej pracy z dnia ¹, dokonanej przez Dyrektora ².

Wnoszę o uchylenie oceny pracy oraz ustalenie nowej oceny pracy/ o uchylenie oceny pracy oraz przekazanie sprawy do ponownego ustalenia oceny pracy*.

Wnoszę o powołanie do składu zespołu oceniającego przedstawiciela^{3*}

UZASADNIENIE

.....
.....
.....
.....
(podpis nauczyciela)

***Niepotrzebne skreślić.**

¹ Należy podać datę oceny pracy.

² Należy podać nazwę szkoły.

³ Należy podać nazwę zakładowej organizacji związkowej.

Białystok, ...

(pełna nazwa i adres przedszkola, szkoły lub placówki)

Pan/Pani

.....
(pełna nazwa i adres właściwej władzy kościelnej)

**WNIOSEK
o ustalenie oceny merytorycznej nauczyciela religii**

Informuję, że zostało wszczęte postępowanie w sprawie ustalenia oceny pracy nauczyciela religii - Pana/Pani, zatrudnionego/zatrudnionej w Szkole Podstawowej Nr 43 im. Simony Kossak w Białymstoku. Postępowanie zostało wszczęte dnia z mojej inicjatywy/na wniosek

W związku z powyższym, na podstawie § 8 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822 z późn. zm.), wnoszę o ustalenie oceny merytorycznej ww. nauczyciela i jej przedłożenie na piśmie.

Dyrektor szkoły

Spis załączników

1	wniosek nauczyciela o dokonanie oceny pracy
2	wniosek rady rodziców o dokonanie oceny pracy nauczyciela
3	wniosek nauczyciela mianowanego o dokonanie oceny pracy po zakończeniu stażu na stopień nauczyciela dyplomowanego
4	wniosek dyrektora do rady rodziców o opinię w sprawie oceny pracy nauczyciela
4a	wniosek dyrektora do samorządu uczniowskiego o opinię w sprawie oceny pracy nauczyciela
5	wniosek dyrektora do mentora o opinię w sprawie oceny pracy nauczyciela
6	opinia rady rodziców w sprawie oceny pracy nauczyciela
6a	opinia samorządu uczniowskiego w sprawie oceny pracy nauczyciela
7	opinia mentora w sprawie oceny pracy nauczyciela początkującego
8	karta oceny pracy nauczyciela
9	Zawiadomienie o wszczęciu postępowania w sprawie ustalenia oceny pracy nauczyciela
10	arkusz samooceny realizacji zadań określonych w kryteriach szczegółowych dotyczących dokonywania oceny pracy nauczyciela
10a	przykładowe zagadnienia stanowiące podstawę do _szczegółowego opisu spełniania ww. kryteriów
11	projekt oceny pracy nauczyciela
12	wniosek nauczyciela wskazanie zakładowej organizacji związkowej
12a	wniosek dyrektora o wskazanie zakładowej organizacji związkowej
13	uwagi i zastrzeżenia nauczyciela do projektu oceny pracy/odniesienie się do opinii, o których mowa w art. 6a ust. 5 pkt 1 i 3-5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – karta nauczyciela
14	odwołanie nauczyciela od oceny pracy do organu nadzorującego
15	wniosek dyrektora do władzy kościelnej o ustalenie oceny merytorycznej nauczyciela religii

DOKUMENTACJA DO OCENY PRACY NAUCZycIELA

Ocena pracy wynikająca ze stażu (n. początk.) Ocena pracy na wniosek dyrektora, rady rodziców, z powodu rozwiązania stosunku pracy		Ocena pracy na wniosek nauczyciela (nie związana ze stażem na nauczyciela dyplomowanego)		Ocena pracy nauczyciela mianowanego do postępowania kwalifikacyjnego na n. dyplomowanego	
ZAL.	WYPEŁNIA	ZAL.	WYPEŁNIA	ZAL.	WYPEŁNIA
9	dyrektor - obowiązkowo	1	nauczyciel - obowiązkowo	3	nauczyciel - obowiązkowo
4	dyrektor - obowiązkowo	9	dyrektor - obowiązkowo	9	dyrektor - obowiązkowo
4a	dyrektor - fakultatywnie	4	dyrektor - obowiązkowo	4	dyrektor - obowiązkowo
5	dyrektor - obowiązkowo	4a	dyrektor - fakultatywnie	4a	dyrektor - fakultatywnie
6	rada rodz. - obowiązkowo	6	rada rodz. - obowiązkowo	6	rada rodz. - obowiązkowo
6a	sam. ucz. - fakultatywnie	6a	sam. ucz. - fakultatywnie	6a	sam. ucz. - fakultatywnie
7	mentor - obowiązkowo	10	nauczyciel - obowiązkowo	10	nauczyciel - obowiązkowo
10	nauczyciel - obowiązkowo	12	nauczyciel - fakultatywnie	12	nauczyciel - fakultatywnie
12	nauczyciel - fakultatywnie	12a	dyrektor - fakultatywnie	12a	dyrektor - fakultatywnie
12a	dyrektor - fakultatywnie	11	dyrektor - obowiązkowo	11	dyrektor - obowiązkowo
11	dyrektor - obowiązkowo	13	nauczyciel - fakultatywnie	13	nauczyciel - fakultatywnie
13	nauczyciel - fakultatywnie	8	dyrektor - obowiązkowo	8	dyrektor - obowiązkowo
8	dyrektor - obowiązkowo	14	nauczyciel - fakultatywnie	14	Nauczyciel - fakultatywnie
14	nauczyciel - fakultatywnie				